



SREDNJA ŠOLA ZAGORJE

**KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA
SREDNJE ŠOLE ZAGORJE**

1. Osnovni podatki o katalogu	
Naziv organa:	Srednja šola Zagorje Cesta zmage 5 1410 Zagorje ob Savi telefon: 03 56 55 400, faks: 03 56 55 410 e-naslov: ss.zagorje@guest.arnes.si spletna stran: www.sszagorje.si MŠ: 5263603000 DŠ: SI62434934 TRR: 01100-6030705858
Odgovorna uradna oseba:	Aljaša Urbanija, ravnateljica
Datum prve objave kataloga:	15. 4. 2005
Datum zadnje spremembe:	1. 10. 2013
Katalog je dostopen na spletnem naslovu:	http://www.sszagorje.si
Druge oblike kataloga	tiskane oblike informacij so dostopne v tajništvu
2. Splošni podatki o organu in informacijah javnega značaja s katerimi razpolaga	
2. a Podatki o organizaciji organa	
Kratek opis delovnega področja organa:	Delovno področje je določeno s Sklepom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda, ki ga je sprejela Vlada RS: 1. izobraževanje mladine: - NPI Pomočnik v biotehnikih in oskrbi (2 leti), - SPI Trgovec, Gastronomske in hotelske storitve (3 leta) - SSI Zdravstvena nega (4 leta) - PTI Ekonomski tehnik, Gastronomija (2 leti), 2. dejavnost knjižnic, 3. izobraževanje odraslih, 4. dejavnost šolske kuhinje
Organizacija šole:	šola je organizirana kot enoviti zavod

Pristojna oseba:	Aljaša Urbanija, ravnateljica
Organi šole:	Svet Srednje šole Zagorje: Mira Pernat Bračko, predsednica, pomočnik ravnateljice: Igor Vozel, Svet staršev Srednje šole Zagorje, programski učiteljski zbori, oddelčni učiteljski zbori, strokovni aktivni, razredniki
Organigram organa:	na koncu dokumenta
2. b Kontaktni podatki uradne osebe, pristojne za posredovanje informacij	
Pristojna oseba:	Aljaša Urbanija, ravnateljica (v njeni odsotnosti: Igor Vozel, pomočnik ravnateljice)
2. c Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov Evropskih skupnosti z delovnega področja organa	
Povezave na državne predpise:	Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport: http://www.mizs.gov.si/ Uradni list RS: http://www.uradni-list.si/ ZRSŠ: http://www.zrss.si/ CPI: http://www.cpi.si/ zakonodaja: http://www.zakonodaja.si/ sindikati: http://www.sviz.si/ Državni izpitni center: http://www.ric.si/ CMEPIUS: http://www.cmepius.si/
Državni predpisi:	Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja Zakon o interventnih ukrepih, Zakon za uravnoteženje javnih financ, Zakon o šolski inšpekciji, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti, Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja, Zakon o šolski prehrani, Zakon o javnih naročilih, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Zakon o javnih financah, Zakon o računovodstvu,

	Zakon o splošnem upravnem postopku ...
Predpisi EU:	EU portal: http://europa.eu/
Drugi predpisi:	Občina Zagorje: http://www.zagorje.si/
2. č Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih	
Seznam strateških in programskih dokumentov:	<p>Sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Srednja šola Zagorje« (Vlada Republike Slovenije, 2. 9. 2008),</p> <p>Letni delovni načrt, Poročilo o realizaciji LDN,</p> <p>Letno poročilo, Poslovni in finančni načrt,</p> <p>Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest,</p> <p>Poslovnik o delu sveta šole,</p> <p>Šolska kronika,</p> <p>Šolska pravila o šolskem redu,</p> <p>Šolska pravila o ocenjevanju znanja,</p> <p>Pravila šolske prehrane,</p> <p>Pravila za pridobitev statusa in način prilagajanja šolskih obveznosti,</p> <p>Navodilo za izvedbo postopkov javnega naročanja,</p> <p>Ocena tveganja in izjava o varnosti,</p> <p>Navodila o ravnanju in ukrepih za preprečevanje trpinčenja na delovnem mestu (mobbing) ter za odpravo njegovih posledic in ukrepe za preprečevanja drugih prepovedanih dejanj zoper zaposlene</p> <p style="text-align: center;">(dokumenti niso povezani s katerimikoli javnimi evidencami)</p>
2. d Seznam vrst uradnih postopkov	
Uradni postopki, ki jih vodi zavod:	<ul style="list-style-type: none"> - vpisni postopek novincev, - vpis dijakov iz drugih šol, - obravnave dijakov v šolski svetovalni službi, - odobritev statusa športnika ali kulturnika, - postopek priznavanja in vrednotenja izobraževanja, - postopek izbire kandidata za zaposlitev, - postopek izrekanja vzgojnih ukrepov, - postopek napredovanja delavcev v plačilne razrede in nazive, - postopek volitev,
2. e Seznam javnih evidenc, s katerimi organ upravlja	
Seznam evidenc:	<ul style="list-style-type: none"> - evidenca zaposlenih, - evidenca vpisanih dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih (ni prosto dostopna), - matične knjige dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih (niso prosto dostopne), - evidence izdanih dokumentov o končanem izobraževanju oz. javnih listinah (niso prosto dostopne),

	<ul style="list-style-type: none"> - evidenca o dijakih, ki jih obravnava svetovalna služba (ni prosto dostopna), evidenca o plačah (ni prosto dostopna), - evidenca o preverjanju in ocenjevanju – redovalnica (ni prosto dostopna), - osebni listi dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih (niso prosto dostopni), - evidenca podatkov o gibalnih in morfoloških značilnosti dijakov (ni prosto dostopna), - evidenca o izpitih dijakov (ni prosto dostopna), - evidenca o uporabnikih šolske knjižnice (ni prosto dostopna)
2. f Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov	
Seznam zbirk:	KPIS, Lo.Polis
2. g Najpomembnejši vsebinski sklopi drugih informacij javnega značaja	
Sklopi informacij:	šolska pravila , šolski koledar , govorilne ure , razredniki , predmetnik , ure zvonjenja in raspored za malico
3. Opis načina dostopa do drugih informacij javnega značaja	
Opis dostopa do posameznih sklopov informacij:	osebno, po e-pošti ali na spletnem naslovu: http://www.sszagorje.si Informacije lahko zahteva kdorkoli. Zavod bo informacije posredoval v pisni obliki oziroma bo zainteresirano osebo usmeril na ustrezno spletno stran. Zahtevo v pisni obliki je potrebno poslati na naslov šole.
Stroškovnik:	uporaba Uredbe o višini stroškov posredovanja informacij javnega značaja (UR. I. RS, 76/05)
4. Seznam najpogosteje zahtevanih informacij javnega značaja	
Seznam desetih najpogosteje zahtevanih informacij	<ol style="list-style-type: none"> 1. programi in poklici, za katere izobražujemo, 2. status rednih in izrednih dijakov (ZPIZ, ZRSZ), 3. preverjanje izdanih spričeval, 4. govorilne ure.

Organigram

